



Commissariat à l'information du Canada Office of the Information Commissioner of Canada

Formulaire de plainte

Instructions

- Remplissez toutes les parties du formulaire portant la mention « obligatoire » ainsi que toutes celles pour lesquelles vous disposez de renseignements. S'il faut communiquer avec vous pour obtenir des renseignements manquants, le traitement de votre plainte par le Greffe du Commissariat à l'information pourrait être retardé.
- Joignez tous les documents relatifs à votre plainte. (Voir les listes à la section 3.) **Remarque :** N'envoyez pas les documents d'identité personnels que l'institution aurait pu demander, tels que votre permis de conduire ou votre passeport. Le Greffe du Commissariat n'en a pas besoin pour traiter votre plainte.

Important : Si vous déposez cette plainte au nom de quelqu'un d'autre, cette personne doit vous donner l'autorisation d'agir en son nom. Elle doit remplir et signer [ce formulaire](#). Envoyez le formulaire dûment rempli et signé en même temps que la plainte.

Pour plus d'information : [Foire aux questions](#); [Déposer d'une plainte](#)

Déposer une plainte

- Par courriel, à Grefe-Registry@ci-oic.gc.ca
- Par la poste, à l'adresse suivante :

Commissariat à l'information
30, rue Victoria, 7^e étage
Gatineau QC K1A 1H3

Rappel

N'oubliez pas d'inclure le formulaire dûment rempli et tous les documents connexes (particulièrement le [formulaire d'autorisation](#), lorsqu'il est nécessaire) dans votre courriel ou dans votre enveloppe.

Avez-vous besoin d'aide pour déposer une plainte?

Communiquez avec le Greffe du Commissariat : Grefe-Registry@ci-oic.gc.ca ou 1-800-267-0441.

Avez-vous besoin de mesures d'adaptation pour déposer votre plainte?

Pour demander des mesures d'adaptation en raison d'un handicap ou pour discuter de besoins relatifs à l'un des motifs de discrimination en vertu de la [Loi canadienne sur les droits de la personne](#), communiquez avec le Greffe du Commissariat : Grefe-Registry@ci-oic.gc.ca ou 1-800-267-0441.

Il vous incombe de mettre à jour vos coordonnées auprès du Commissariat. (Il en va de même pour toute personne que vous autorisez à agir en votre nom.) Le Commissariat n'envoie ses communications et ses documents qu'à l'adresse courriel ou à l'adresse postale qu'il y a dans ses dossiers.

1. Coordonnées (obligatoire)

- Si vous déposez la présente plainte en votre propre nom, remplissez la section 1a.
- Si vous déposez la présente plainte au nom d'une autre personne, remplissez la section 1b.

1a. Je dépose la présente plainte en mon propre nom

Prénom : _____ (obligatoire)

Nom : _____ (obligatoire)

Adresse (tous les champs sont obligatoires)

Numéro et rue : _____

Ville : _____

Province/territoire : _____

Pays : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Comment souhaitez-vous que le Commissariat à l'information communique avec vous au sujet de cette plainte? **Choisissez une seule option.**

☐ Courriel Adresse courriel : _____ (obligatoire)

☐ Téléphone Numéro de téléphone : _____ (obligatoire)

Comment souhaitez-vous recevoir les communications et les comptes rendus du Commissariat concernant cette plainte? **Choisissez une seule option.**

☐ Courriel ☐ Comme ci-dessus Adresse courriel: _____ (obligatoire)

☐ Poste ☐ Comme ci-dessus ou entrez votre adresse ci-dessous
(tous les champs sont obligatoires)

Numéro et rue : _____

Ville (province/territoire) : _____

Pays : _____ Code postal : _____

Il vous incombe de mettre à jour vos coordonnées auprès du Commissariat à l'information. Le Commissariat n'envoie ses communications et ses documents qu'à l'adresse courriel ou à l'adresse postale qu'il a dans ses dossiers.

Dans quelle langue officielle le Commissariat doit-il communiquer avec vous au sujet de cette plainte? Choisissez une seule option. Français ☐ Anglais ☐

Passez à la section 2.

1b. Je dépose la présente plainte pour une autre personne

Prénom de cette personne : _____ (obligatoire)

Nom de cette personne : _____ (obligatoire)

Adresse de cette personne (tous les champs sont obligatoires)

Numéro et rue : _____

Ville (province/territoire) : _____

Province/territoire : _____

Pays : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Votre prénom : _____ (obligatoire)

Votre nom : _____ (obligatoire)

Comment souhaitez-vous que le Commissariat à l'information communique avec vous au sujet de cette plainte?

Choisissez une seule option.

☐ Courriel Adresse courriel: _____ (obligatoire)

☐ Téléphone Numéro de téléphone: _____ (obligatoire)

Comment souhaitez-vous recevoir les communications et les comptes rendus du Commissariat concernant cette plainte? **Choisissez une seule option.**

☐ Courriel ☐ Comme ci-dessus Adresse courriel: _____(obligatoire)

☐ Poste (tous les champs sont obligatoires)

Numéro et rue : _____

Ville : _____

Province/territoire : _____

Pays : _____ Code postal : _____

Il vous incombe de mettre à jour vos coordonnées auprès du Commissariat à l'information. Le Commissariat n'envoie ses communications et ses documents qu'à l'adresse courriel ou à l'adresse postale qu'il a dans ses dossiers.

Dans quelle langue officielle le Commissariat doit-il communiquer avec vous au sujet de cette plainte? **Choisissez une seule option.** Français ☐ Anglais ☐

La personne pour qui vous déposez cette plainte doit vous autoriser à le faire :

- Demandez à cette personne de remplir et de signer le [formulaire d'autorisation du Commissariat](#).
- Téléversez le formulaire d'autorisation dûment rempli en même temps que tous les autres documents à l'appui de la plainte.

☐ Je joindrai le formulaire d'autorisation rempli par la personne pour qui je dépose la plainte. (obligatoire)

Passez à la section 2.

2. Avez-vous présenté une demande d'accès à une institution fédérale?

Oui ☐ Non ☐ (obligatoire)

- Si vous avez répondu « oui », répondez aux questions ci-dessous, puis passez à la section 3a.
- Si vous avez répondu « non », passez directement à la section 3b.

Demande d'accès

Quel est le nom de l'institution à laquelle vous avez présenté votre demande d'accès?

_____(obligatoire)

Quel est le numéro de dossier attribué par l'institution à votre demande d'accès? (Il commence normalement par la lettre A. Si vous n'avez pas reçu de numéro, inscrivez « S.O. », « Aucun » ou tout autre identificateur unique.)

_____(obligatoire si vous avez reçu ce numéro)

Si le motif de votre plainte est le même (p. ex. un retard dans une réponse) concernant plus d'une demande d'accès présentée à la même institution, veuillez énumérer tous les numéros des demandes d'accès :

Avez-vous déposé une plainte au Commissariat dans le passé relativement à cette demande d'accès? Oui ☐ Non ☐ (obligatoire)

Si oui, quel est le numéro de dossier attribué par le Commissariat à cette ou ces plainte(s)? (Il commence normalement par « 58xx ». Si vous n'avez pas reçu de numéro, inscrivez « S.O. », « Aucun » ou tout autre identificateur unique.)

Passez à la section 3a.

3a. Quel est le motif de la plainte que vous déposez aujourd'hui?

(Vous avez présenté une demande d'accès.)

Je dépose une plainte parce que je n'ai pas reçu de réponse à ma demande d'accès.

La réponse à une demande d'accès doit être écrite et elle doit indiquer si l'institution communique les documents demandés, en tout ou en partie. Si l'institution refuse de communiquer les documents, elle doit expliquer pourquoi.

Avez-vous reçu une réponse à votre demande d'accès? Oui ☐ Non ☐ (obligatoire)

Si **oui**, à quelle date?



Remarque : Si vous **avez déjà reçu une réponse**, il est possible que le Commissariat n'enquête pas sur les allégations énumérées dans la présente section.

Cochez toutes les options qui s'appliquent à votre plainte (obligatoire) :

- ☐ Il s'est écoulé plus de 30 jours depuis que j'ai présenté ma demande d'accès et je n'ai pas reçu de réponse.
- ☐ L'institution a prolongé le délai dont elle disposait pour répondre à ma demande d'accès, mais la nouvelle échéance est passée et je n'ai pas reçu de réponse.

À quelle date avez-vous présenté votre demande d'accès?



(obligatoire)

L'institution vous a-t-elle informé qu'elle a reçu votre demande d'accès? Oui ☐ Non ☐ (obligatoire)

Si **oui**, à quelle date?



L'institution vous a-t-elle informé qu'elle prolongeait le délai dont elle disposait pour répondre à votre demande d'accès? Oui ☐ Non ☐ (obligatoire)

Si **oui**, à quelle date?



Quand avez-vous pris connaissance que l'institution n'a pas répondu à votre demande d'accès dans le délai de 30 jours ou dans le délai prolongé?



(obligatoire)

Veillez résumer les faits à l'appui de votre plainte, expliquer en quoi vous estimez que la situation est insatisfaisante et expliquer comment vous avez pris connaissance que l'institution n'a pas répondu à votre demande d'accès dans le délai de 30 jours ou dans le délai prolongé :

Je dépose une plainte concernant l'avis que j'ai reçu de l'institution m'informant qu'elle a prolongé le délai dont elle disposait pour répondre à ma demande d'accès.

À quelle date avez-vous reçu cet avis?



(obligatoire)

Cochez toutes les options qui s'appliquent à votre plainte (obligatoire) :

- ☐ Le délai n'a pas été prolongé dans les 30 jours suivant la réception de ma demande par l'institution.
- ☐ La durée de la prolongation est déraisonnable.
- ☐ L'institution n'a pas prolongé le délai pour une raison légitime ou n'a pas démontré que cette prolongation était nécessaire.

Raisons légitimes pour prolonger le délai de réponse d'une demande d'accès : l'institution doit chercher un grand nombre de documents ou effectuer la recherche parmi un grand nombre de documents, consulter une autre organisation ou consulter un tiers.

- ☐ Autre (veuillez expliquer l'objet de votre plainte dans la boîte ci-dessous).

Veillez résumer les faits à l'appui de votre plainte et expliquer en quoi vous estimez que la situation est insatisfaisante :

Je dépose une plainte concernant l'avis que j'ai reçu de l'institution m'informant que ma demande d'accès a été transmise à une autre institution.

À quelle date avez-vous reçu cet avis?



(obligatoire)

Cochez toutes les options qui s'appliquent à votre plainte (obligatoire) :

- ☐ L'institution n'aurait pas dû transmettre ma demande d'accès à une autre institution.
- ☐ L'institution a pris plus de 15 jours après la réception de ma demande d'accès pour la transmettre à une autre institution.
- ☐ Autre (veuillez expliquer l'objet de votre plainte dans la boîte ci-dessous).

Veillez résumer les faits à l'appui de votre plainte et expliquer en quoi vous estimez que la situation est insatisfaisante :

Je dépose une plainte concernant la réponse que j'ai reçue à ma demande d'accès.

La réponse à une demande d'accès doit être écrite et elle doit indiquer si l'institution communique les documents demandés, en tout ou en partie. Si l'institution refuse de communiquer les documents, elle doit expliquer pourquoi.

À quelle date avez-vous reçu la réponse?



(obligatoire)

Remarque : Si vous **n'avez pas reçu de réponse**, il est possible que le Commissariat n'enquête pas sur les allégations énumérées dans la présente section.

Cochez toutes les options qui s'appliquent à votre plainte (obligatoire) :

- ☐ L'institution a refusé de communiquer une partie ou la totalité des documents que j'ai demandés, au motif qu'ils étaient visés par des exceptions ou exclusions en vertu de la Loi sur l'accès à

l'information.

- ☐ L'institution n'a pas cherché les documents que j'ai demandés et/ou je crois que d'autres documents existent.
- ☐ L'institution m'a dit qu'une partie ou la totalité des documents que j'ai demandés n'existent pas.
- ☐ L'institution m'a dit que les documents ne relèvent pas d'elle et qu'elle ne peut donc pas me les fournir.
- ☐ L'institution ne m'a pas communiqué les documents dans la langue officielle de mon choix.
- ☐ L'institution ne m'a pas communiqué les documents sur le support que j'ai demandé.
- ☐ Autre (veuillez expliquer l'objet de votre plainte dans la boîte ci-dessous).

Veuillez résumer les faits à l'appui de votre plainte et expliquer en quoi vous estimez que la situation est insatisfaisante :

Je dépose une plainte concernant les frais associés à ma demande d'accès.

Veillez résumer les faits à l'appui de votre plainte et expliquer en quoi vous estimez que la situation est insatisfaisante :

Je dépose une plainte concernant une autre question liée à une demande d'accès ou à la communication de documents en vertu de la partie 1 de la *Loi sur l'accès à l'information*.

Quand avez-vous pris connaissance du motif de la plainte?



(obligatoire)

Veillez expliquer l'objet de votre plainte (en résumant les faits à l'appui) et comment vous en avez pris connaissance :

Documents à l'appui

Veillez fournir tous les documents que vous avez parmi les suivants :

- Copie de votre demande d'accès
- Copie de tout avis reçu de la part de l'institution (p. ex., concernant une prolongation de délai, la transmission à une autre institution ou une annulation des frais)
- Copie de la lettre ou du courriel de réponse de l'institution à votre demande d'accès
- Copie de toute communication reçue de l'institution concernant votre demande d'accès (p. ex. courriel vous informant qu'elle l'a reçue) et/ou qui pourrait appuyer les motifs de votre plainte
- [Formulaire d'autorisation](#) rempli et signé par la personne pour qui vous déposez la présente plainte (**obligatoire** lorsque vous déposez la plainte pour une autre personne)

Passez à la section 4.

3b. Quel est le motif de votre plainte? (Vous n'avez pas présenté de demande d'accès.)

Quel est le nom de l'institution visée par la plainte?

_____ (obligatoire)

Quel est le numéro de dossier attribué par l'institution, le cas échéant?

Avez-vous déposé une plainte au Commissariat dans le passé concernant cette question?

Oui ☐ Non ☐ (obligatoire)

Si oui, quel était le numéro de dossier attribué par le Commissariat à la plainte? (Il commence normalement par « 58xx ». Si vous n'avez pas reçu de numéro, inscrivez « S.O. », « Aucun » ou tout autre identificateur unique.)

Quand avez-vous pris connaissance du motif de la plainte?



Veuillez expliquer l'objet de votre plainte (en résumant les faits à l'appui) et comment vous en avez pris connaissance :

Documents à l'appui

Veuillez fournir tous les documents que vous avez parmi les suivants :

- Copie de toute communication reçue de l'institution et/ou des autres parties qui pourrait appuyer votre plainte
- Tout autre document relatif à votre plainte
- [Formulaire d'autorisation](#) rempli et signé par la personne pour qui vous déposez la présente plainte (**obligatoire** lorsque vous déposez la plainte pour une autre personne)

Passez à la section 4.

4. Confirmation (obligatoire)

- Confirmez que vous avez lu l'avis de confidentialité, inscrivez ensuite votre nom en lettres moulées, puis datez le formulaire.
- Si vous déposez cette plainte au nom d'une autre personne, **ne demandez pas** à cette personne de le faire.

Avis de confidentialité

Le Commissariat à l'information du Canada recueille et utilise les renseignements personnels transmis au moyen de son formulaire de plainte et du formulaire autorisant une personne à agir au nom d'une partie plaignante pour faire enquête sur des plaintes en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information*. Les renseignements sont protégés en vertu de cette loi et de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Le Commissariat ne communique pas les renseignements à d'autres parties (p. ex. l'institution ou un tiers), sauf s'il est nécessaire de le faire dans le cadre d'une enquête sur une plainte. Si des renseignements personnels comme les noms et les coordonnées n'ont pas été fournis, le Greffe du Commissariat pourrait ne pas être en mesure de traiter les plaintes.

Le processus électronique de dépôt de plaintes est conçu pour protéger les renseignements personnels de nature peu sensible, comme les noms et les coordonnées, durant la transmission. Les personnes qui souhaitent transmettre des renseignements de nature plus sensible devraient communiquer avec le Greffe du Commissariat : Grefre-Registry@ci-oic.gc.ca ou 1-800-267-0441.

Veuillez consulter le fichier de renseignements personnels « Enquêtes sur les plaintes » ([OIC PPU 3100](#)) pour obtenir davantage d'information sur la collecte, l'utilisation, la conservation et l'élimination des renseignements personnels transmis dans le cadre de plaintes et reçus durant les enquêtes sur ces dernières.

Les questions au sujet du traitement par le Commissariat des renseignements personnels, ou les demandes d'accès ou de correction de renseignements personnels transmis au Commissariat, doivent être adressées au [Secrétariat de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels](#) du Commissariat. Les préoccupations ou les plaintes concernant le traitement des renseignements personnels par le Commissariat à l'information doivent être adressées au [Commissariat à la protection de la vie privée](#).

☐

Je confirme avoir lu le présent avis de confidentialité.

Confirmation

En écrivant mon nom en lettres moulées ci-dessous, je confirme que tous les renseignements dans le présent formulaire et les pièces jointes sont corrects, à ma connaissance. Je reconnais également que je dois tenir mes coordonnées à jour et que si le Commissariat ne peut pas communiquer avec moi parce que je ne l'ai pas fait, il pourrait cesser de faire enquête sur ma plainte.



Nom (en lettres moulées)

Date